



HUISHOUELIJK REGLEMENT WATERSPORTVERENIGING 'DE REMMING'

27 november 2000

**HUISHOUELIJK REGLEMENT
WATERSPORTVERENIGING 'DE REMMING'**

- Art. 1 - Rechten en plichten van de leden
- Art. 2 - Het bestuur
- Art. 3 - Beheer van de haven en de Havencommissie
- Art. 4 - Overige commissies
- Art. 5 - Algemene Vergadering
- Art. 6 - Contributies en overige tarieven
- Art. 7 - Havenreglement
- Art. 8 - Overige reglementen
- Art. 9 - Geschillen
- Art. 10 - Wijziging van het Huishoudelijk Reglement
- Art. 11 - Slotbepaling

Bijlage: Havenreglement

Art. 1. Rechten en plichten van de leden¹

- 1.1 Alle leden en partnerleden dienen zich te onderwerpen aan de statuten en het Huishoudelijk Reglement alsmede aan de besluiten genomen door de Algemene Vergadering en/of door het bestuur.
- 1.2 De leden dienen in beginsel bereid te zijn om werkzaamheden ten behoeve van de vereniging te verrichten. Partnerleden en jeugdleden (die de vijftienjarige leeftijd hebben bereikt) zijn gerechtigd om werkzaamheden ten behoeve van de vereniging te verrichten.
- 1.3 De leden en partnerleden hebben het recht bij het bestuur voorstellen ter behandeling in een Algemene Vergadering in te dienen. Een dergelijk voorstel mag niet in strijd zijn met de statuten noch met het Huishoudelijk Reglement van de vereniging en dient ten minste twee dagen voor de dag van de Algemene Vergadering schriftelijk bij het bestuur te worden ingediend (zie voor wijziging van het Huishoudelijk Reglement het bepaalde in art.10).
- 1.4 Leden, jeugdleden en partnerleden zijn gerechtigd het bestuur voorstellen te doen of vragen en/of kwesties aan het bestuur voor te leggen. Desverlangd kan een en ander mondeling worden toegelicht in een bestuursvergadering. Daartoe dient vooraf een afspraak met de secretaris te worden gemaakt.
- 1.5 Leden en jeugdleden zijn gerechtigd de vlag en/of het vignet van de vereniging te voeren.
- 1.6 De leden, met uitzondering van de gezinsleden, alsmede de jeugdleden krijgen bij toetreding een exemplaar van de statuten, van het Huishoudelijk Reglement en van de overige reglementen toegezonden.
- 1.7 Na wijziging van de statuten en/of het Huishoudelijk Reglement krijgen alle leden en jeugdleden een nieuw aangepast exemplaar toegezonden.
- 1.8 Na een substantiële wijziging van één of meer van de overige reglementen, draagt het bestuur ervoor zorg dat het desbetreffende reglement of reglementen word(t)(en) gepubliceerd in 'Remmingwerk'. Kleinere aanpassingen worden door het bestuur bekend gemaakt in 'Remmingwerk'.

¹ Aangezien gezinsleden (gewone) leden zijn, worden de rechten en plichten van deze leden niet apart vermeld.

Art. 2. Het bestuur

- 2.1 Het bestuur is alleen gerechtigd tot het nemen van besluiten, indien meer dan de helft van de bestuursleden daarbij aanwezig is.
- 2.2 De voorzitter stelt in overleg met de overige bestuursleden de data en aanvangstijdstippen alsmede de plaats van de bestuursvergaderingen vast.
- 2.3 In afwijking van het bepaalde in het vorige lid wordt ook een bestuursvergadering belegd wanneer meer dan de helft van de bestuursleden dit wenselijk acht.
- 2.4 De voorzitter leidt de bestuursvergaderingen en houdt toezicht op de uitvoering van alle bestuursbesluiten. De voorzitter is woordvoerder van het bestuur, maar is ook bevoegd in voorkomende gevallen dit woordvoerderschap aan een ander bestuurslid te delegeren.
- 2.5 Bij afwezigheid van de voorzitter op een bestuursvergadering worden zijn taken vervuld door de vice-voorzitter. Bij afwezigheid van zowel de voorzitter als ook de vice-voorzitter worden de voorzitterstaken waargenomen door één van de overige bestuursleden.
- 2.6 De secretaris is belast met de correspondentie van de vereniging en het bijhouden van het ledenregister. Voorts is de secretaris verantwoordelijk voor het bijhouden en bewaren van het archief van de vereniging, zulks echter met uitzondering van de financiële administratie. Hij draagt zorg voor de verslaglegging van de bestuurs- en Algemene Vergaderingen. In de 'Jaarvergadering' brengt de secretaris een door het bestuur goedgekeurd verslag uit van de werkzaamheden van de vereniging gedurende het afgelopen verenigingsjaar. Verder zorgt de secretaris er voor dat in Algemene Vergaderingen de presentielijst wordt getekend.
- 2.7 De penningmeester is belast met:
 - a. Het innen van de contributies en andere inkomsten van de vereniging.
 - b. Het voldoen van de aan hem af te geven rekeningen ten laste van de vereniging. Hierbij geldt dat uitgaven die meer bedragen dan / 300,-- slechts mogen worden gedaan na accoordbevinding door de voorzitter en de secretaris of na een genomen bestuursbesluit inzake een dergelijke uitgave.
 - c. Het zorgen voor een adequate boekhouding van de inkomsten en uitgaven van de vereniging.

Voorts gelden voor de penningmeester de navolgende verplichtingen bij de uitoefening van zijn taken:

- a. Hij is gehouden desverlangd het bestuur inzage te geven in de boeken en bescheiden die de vereniging betreffen.
- b. Hij moet desverlangd op de bestuursvergadering een overzicht geven van de financiële toestand van de vereniging.
- c. Het in bewaring geven van gelden of waarden van de vereniging geschiedt bij één of meer bankinstellingen op één of meer op naam van de vereniging gestelde rekeningen.

- 2.8 De havencommissaris is lid van het bestuur en voorzitter van de Havencommissie. De havencommissaris is tevens lid van de Technische Commissie. Hij draagt mede zorg voor de goede communicatie tussen de Havencommissie en het bestuur. Zie verder het bepaalde in art. 3. van dit reglement.
- 2.9 Het bestuur benoemt één der bestuursleden tot redactiesecretaris van het verenigingsblad 'Remmingwerk'. De redactiesecretaris is voorzitter van de Redactiecommissie. Hij draagt mede zorg voor de goede communicatie tussen de Redactiecommissie en het bestuur.
- 2.10 Het bestuur draagt zorg voor de opstelling van meer uitgebreide functiebeschrijvingen voor de bestuursfuncties van voorzitter, secretaris, penningmeester, havencommissaris en technisch commissaris, zulks met inachtneming van hetgeen in de statuten en in dit reglement is bepaald. De functiebeschrijvingen worden gepubliceerd in 'Remmingwerk'.
- 2.11 De bestuursleden dienen elkaar behulpzaam te zijn bij het verrichten van de taken, of zonodig elkaar te vervangen.
- 2.12 Een bestuurslid dat zijn functie niet naar behoren vervult of blijk geeft van onbekwaamheid in de uitoefening van zijn taken, kan krachtens een bestuursbesluit op de eerstvolgende Algemene Vergadering worden voorgedragen voor ontslag.

Art. 3. Beheer van de haven en de Havencommissie

- 3.1 De taak van de Havencommissie is het namens het bestuur beheren van de jachthaven in de ruimste zin des woords.
- 3.2 De Havencommissie bestaat uit een oneven aantal, minimaal drie en maximaal vijf, personen, waaronder de havencommissaris en de havenmeester. De leden van de Havencommissie, met uitzondering van de havencommissaris, worden uit de kring van de leden (incl. gezinsleden), jeugdleden en partnerleden benoemd en ontslagen door de Algemene Vergadering. Het bestuur is gerechtigd aan de Algemene Vergadering een voordracht voor benoeming en/of ontslag te doen. Tevens is het bestuur bevoegd tijdelijk te voorzien in vacatures die ontstaan door tussentijds aftreden van één of meer leden van de Havencommissie.
- 3.3 Voorstellen van de Havencommissie voor begrotingen betreffende de jachthaven dienen aan het bestuur te worden voorgelegd en door het bestuur te worden goedgekeurd.

Art. 4. Overige commissies

In navolging van Artikel 14 lid 4 van de statuten zijn er de volgende commissies:

- 4.1 De Technische Commissie. Deze commissie staat onder voorzitterschap van een technisch commissaris, die tevens lid is van het bestuur. De commissie adviseert het bestuur over technische aangelegenheden, in het bijzonder betreffende de haven en de aldaar aanwezige of aan te brengen c.q. aan te schaffen voorzieningen en/of installaties, alsmede over uit te voeren onderhoud en reparaties. De Technische Commissie kan door het bestuur of door de technisch commissaris ook worden gevraagd in voorkomende gevallen uitvoerende en toezichhoudende taken te (doen) verrichten.
De leden van de Technische Commissie worden namens het bestuur door de technisch commissaris aangezocht en benoemd.
- 4.2 De Redactiecommissie voor het verenigingsblad 'Remmingwerk'. Deze commissie staat onder voorzitterschap van de redactiesecretaris, die tevens lid van het bestuur is. De leden van de Redactiecommissie worden namens het bestuur aangezocht en benoemd door de redactiesecretaris. De Redactiecommissie heeft tot taak het redigeren, produceren, uitgeven en verspreiden van 'Remmingwerk'. Zij streeft ernaar dit blad vijf maal per jaar te laten verschijnen.
- 4.3 De Evenementencommissie, die tot taak heeft het ontwikkelen van voorstellen voor en het organiseren van verenigingsevenementen die bijdragen aan de in art. 2. van de statuten omschreven doelstelling van de vereniging. De leden van de Evenementencommissie worden aangezocht en benoemd door het bestuur.
Voorstellen voor evenementen dienen vergezeld van een begroting aan het bestuur ter goedkeuring te worden voorgelegd.
- 4.4 De leden van de commissies genoemd in dit artikel dienen lid, jeugdlid of partnerlid te zijn.

Art. 5. Algemene Ledenvergaderingen

- 5.1 Het bestuur belegt jaarlijks ten minste twee Algemene Vergaderingen:
 - de 'Jaarvergadering', als genoemd in artikel 18 van de statuten, te houden binnen 6 maanden na het verstrijken van het verenigingsjaar (dat loopt van 1 januari tot 1 januari van het volgende jaar), ter behandeling van het jaarverslag en het afleggen van rekening en verantwoording door het bestuur zoals bedoeld in art. 18, lid 2 van de statuten;
 - de 'Najaarsvergadering', te houden uiterlijk 1 maand voor het einde van het verenigingsjaar ter bespreking van de begroting voor het komende verenigingsjaar.

Art. 6. Contributies en overige tarieven

- 6.1 De contributies en overige tarieven worden door de Algemene Vergadering vastgesteld, bij voorkeur tijdens de 'Najaarsvergadering'. De nieuwe tarieven gelden dan voor het volgende verenigingsjaar. Indien de contributies worden vastgesteld op de 'Jaarvergadering', gelden ze voor het dan lopende verenigingsjaar. Indien geen besluit wordt genomen inzake de wijziging van contributies en/of overige tarieven, blijven ze ongewijzigd.
- 6.2 De rekeningen voor de betaling van de jaarlijkse contributie(s) en de overige jaarlijkse bijdragen (waaronder de liggelden voor vaste ligplaathouders) voor het lopende verenigingsjaar, worden zo mogelijk uiterlijk in de maand maart van het lopende verenigingsjaar door de penningmeester verzonden.
- 6.3 Alle contributies en overige aan de vereniging verschuldigde bijdragen dienen binnen veertien dagen na ontvangst van de rekening/factuur aan de penningmeester te worden voldaan.
- 6.4 Ere-leden zijn vrijgesteld van contributiebetaling, tenzij deze leden de rechten die aan het lidmaatschap zijn verbonden, willen uitoefenen.
- 6.5 Indien na aanmaning tot betaling van contributie of van overige verschuldigde bijdragen, hieraan niet binnen vier weken wordt voldaan, kan het dan in gebreke zijnde lid, zonder dat dit hem/haar van betalingsverplichting ontheft, door het bestuur het lidmaatschap worden opgezegd, zulks onder verwijzing naar art. 7. lid 3. van de statuten. Tevens is het bestuur bevoegd jegens degene die in gebreke blijft tot betaling van hetgeen hij/zij aan de vereniging verschuldigd is, invorderingsmaatregelen te treffen. De kosten van deze invorderingsmaatregelen worden op degene die in gebreke is, verhaald.

Art. 7 Havenreglement

- 7.1 Voor gebruikers van de haven van de vereniging is het Havenreglement van toepassing. Het Havenreglement maakt integraal deel uit van het Huishoudelijk Reglement en is opgenomen als bijlage bij dit reglement.

Art. 8. Overige reglementen

- 8.1 Het bestuur draagt zorg voor de opstelling, publicatie en uitvoering van de navolgende reglementen:
- het 'Reglement voor de berekening van de liggelden';
 - het 'Reglement voor de toewijzing en opzegging van ligplaatsen';
 - het 'Reglement aanvraag lidmaatschap en procedure voor toelating nieuwe leden'.

- 8.2 Vaststelling en wijziging van deze reglementen geschiedt krachtens daartoe strekkende betuursbesluiten.

Art. 9. Geschillen

- 9.1 Ingeval van twijfel over de juiste interpretatie van enige bepaling in dit reglement, wordt door het bestuur beslist.
- 9.2 Wanneer een beslissing als bedoeld in het vorige lid van algemene strekking of van ingrijpende aard is, blijft de beslissing van het bestuur in stand tot de eerstvolgende Algemene Vergadering. De beslissing wordt door het bestuur bij die gelegenheid ter goedkeuring aan de leden voorgelegd. De leden hebben dan het recht ter zake een afwijkend besluit te nemen, dat in de plaats komt van het oorspronkelijke bestuursbesluit. Een zodanig vervangend besluit heeft in beginsel geen terugwerkende kracht.
- 9.4 Tegen een bestuursbesluit kan door belanghebbenden beroep worden aangetekend bij de eerstkomende Algemene Vergadering, gerekend vanaf het tijdstip dat zij van het besluit op de hoogte zijn gebracht.

Art. 10. Wijziging van het Huishoudelijk Reglement

Het Huishoudelijk Reglement kan slechts worden gewijzigd door een Algemene Vergadering met volstreekte meerderheid van stemmen. Een wijziging mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. Voorstellen tot wijziging moeten in de oproep tot die Algemene Vergadering volledig worden omschreven.

Art. 11. Slotbepaling

- 11.1 Het bestuur beslist in alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet of waarover verschil van mening bestaat.
- 11.2 Dit Huishoudelijk Reglement treedt in werking op 23 november 1999.

Aldus gewijzigd (alleen wat betreft art. 2.4 van het Havenreglement) vastgesteld door de Algemene Vergadering op 27 november 2000.

Namens het bestuur van de W.S.V. 'De Remming',

G. Marjew, voorzitter

R. van Doorn-Bakker, secretaris

HAVENREGLEMENT
W.S.V. 'De Remming'
Zaandam

1. Algemeen

- 1.1 De haven wordt door de W.S.V. 'De Remming' namens het bestuur van deze vereniging beheerd door de Havencommissie. De havencommissaris en de havenmeester zijn lid van de Havencommissie.
- 1.2 De bepalingen van dit Havenreglement zijn van toepassing op alle gebruikers en bezoekers van de haven.
- 1.3 De haven is uitsluitend bestemd voor pleziervaartuigen.
- 1.4 Alle gebruikers en bezoekers van de haven dienen zich te houden aan de aanwijzingen van de havencommissaris c.q. de havenmeester, of bij hun afwezigheid, van hun plaatsvervanger(s).
Voor vaste ligplaatshouders kan het niet opvolgen van die aanwijzingen leiden tot sancties die het bestuur in overleg met de Havencommissie bepaalt.
Passanten die deze aanwijzingen niet opvolgen, kunnen door de havencommissaris, of bij diens afwezigheid door de havenmeester of zijn plaatsvervanger, het verdere verblijf in de haven worden ontzegd.
- 1.5 Gebruikers en bezoekers van de haven vrijwaren de vereniging, het bestuur en degenen die namens het bestuur optreden, tegen alle vorderingen tot vergoeding van schade die mocht ontstaan uit het gebruik van de haven.
- 1.6 Eigenaren van vaartuigen die gebruik maken van de haven, dienen een verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid voor hun vaartuig te hebben afgesloten. Op verzoek van de havencommissaris of bij diens afwezigheid, de havenmeester, dient het desbetreffende bewijs van verzekering te worden getoond.
- 1.7 Schade toegebracht aan de haven, met inbegrip van steigers, voorzieningen en andere havenattributen, wordt op de veroorzaker verhaald, tenzij het bestuur anders beslist.

2. Toewijzing en gebruik van ligplaatsen

- 2.1 Toewijzing van vaste ligplaatsen voor leden geschiedt namens het bestuur door de Havencommissie op basis van een reglement dat door het bestuur is vastgesteld.

- 2.2 Namens de Havencommissie wijst de havenmeester passanten een ligplaats aan voor een bepaalde periode. Alleen aan passanten die lid zijn van een bij het K.N.W.V. aangesloten watersportvereniging kan een tijdelijke ligplaats worden geboden.
- 2.3 Onderverhuren, dan wel om niet in gebruik geven van een ligplaats aan derden is niet toegestaan.
- 2.4 Vaste ligplaatshouders en diegenen aan wie voor een langere periode een ligplaats is toegewezen, zijn verplicht een tijdelijke afwezigheid van hun vaartuig uit de haven van 2 nachten of langer (bijvoorbeeld bij vakantie of een lang weekeinde) vooraf te melden aan de havenmeester. Dit kan mondeling of schriftelijk.²
- 2.5 Voor aan passanten toegewezen tijdelijke ligplaatsen - al dan niet ingenomen - is een vergoeding verschuldigd welke wordt berekend op basis van het passantentarief dat door de Algemene Vergadering is vastgesteld, zulks met inachtneming van het bepaalde in art. 3.1 t/m 3.4 van het 'Reglement voor de berekening van de liggelden'. Passanten ontvangen bij betaling van hun liggeld van de havenmeester een bewijs van betaling. Dit bewijs dient op eerste verzoek van de havencommissaris of van de havenmeester of diens vervanger te worden getoond.
- 2.6 De havencommissaris of bij diens afwezigheid, de havenmeester, is bevoegd vaartuigen een passantenligplaats te weigeren.

3. Veiligheid, het voorkomen van milieu-overlast en hinder

- 3.1 Gebruikers en bezoekers van de haven zijn verplicht ervoor zorg te dragen dat de grootst mogelijke veiligheid in acht wordt genomen.
- 3.2 In geval van storm, brand of enig ander onheil, is een ieder die in de haven aanwezig is verplicht hulp te verlenen aan pleziervaartuigen en/of personen die in gevaar verkeren.
- 3.3 Gebruikers die verantwoordelijk zijn voor een in de haven afgemeerd vaartuig dienen ervoor zorg te dragen dat hun vaartuig veilig en deugdelijk is afgemeerd, zulks ter beoordeling door de havenmeester. De havencommissaris dan wel de havenmeester is bevoegd, voor rekening van de eigenaar van het vaartuig c.q. de gebruiker die voor het vaartuig verantwoordelijk is, zonder diens voorkennis in tekortkomingen te voorzien.
- 3.4 Begeleiders van kinderen dienen ervoor te zorgen dat deze niet aan andere boten of havenattributen komen en door hun gedrag of spel geen overlast of hinder opleveren voor andere gebruikers van de haven.
- 3.5 Het is in de haven **niet** toegestaan:
- a. las- en slijpwerkzaamheden in de open buitenlucht te verrichten;

² Dit artikel is gewijzigd op de Najaarsvergadering van 27 november 2000

- b. met (boots)haken op jachten te duwen of te trekken op plaatsen die daarvoor niet geschikt zijn, zoals romp, opbouw, railing en wanten);
- c. de vaartuigen zonder toestemming van de havenmeester af te meren aan vaartuigen van anderen;
- d. rondhouten, landvasten of andere voorwerpen in de haven of op de steiger zo te bewerken of achter te laten, dat dit voor andere vaartuigen of hun opvarenden hinderlijk kan zijn of de passage bemoeilijkt;
- e. vuilnis, olie, of met olie verontreinigd water in de haven te deponeren of te lozen, alsook daarmee steigers te verontreinigen;
- f. grofvuil, bouwafval en chemisch afval (afgewerkte olie, verfresten, oplosmiddelen, kapotte accu's ed.) in de containers bestemd voor huishoudafval op de haven te deponeren: voor chemisch afval is een aparte container beschikbaar; grofvuil en bouwafval dient men zelf af te voeren;
- g. op de steigers open vuur te ontsteken of te barbecuen;
- h. op de steigers huisdieren los te laten lopen of aldaar hun behoefte te laten doen;
- i. de rust in de haven te verstoren;
- j. zonder toestemming van het bestuur aan steigers en meerpalen e.d. iets spijkervast aan te brengen.

4. Het gebruik van aanwezige voorzieningen

- 4.1 Vaste ligplaatshouders en passanten kunnen gebruik maken van de walstroomvoorziening (uit de daarvoor bestemde kastjes met muntautomaten: 230 Volt wisselstroom, 6 Amp. gezekeerd) alsmede van de mogelijkheid tot het verkrijgen van leidingwater (eveneens uit de daarvoor bestemde kastjes met muntautomaat en slang). Munten zijn te koop bij de havenmeester.
- 4.2 Elektrische snoeren, voorzien van goedgekeurde 'Euro-stekkers', dienen zoveel mogelijk tussen de steigerdelen of onder de steigers te worden weggewerkt en geen gevaar op te leveren voor andere gebruikers en bezoekers. Elektrische aansluitingen die naar het oordeel van de havencommissaris of van de havenmeester onveilig zijn dan wel overlast bezorgen, dienen op hun last te worden verwijderd.
- 4.3 Na gebruik dient de waterslang weer naar behoren te worden opgeschoten aan de kraanpaal.